



പോഷൻ അഭിയാൻ 2.0 കാസറഗോഡ്

പത്രകുറിപ്പ്

പ്രോജക്ട് അസിസ്റ്റന്റ് തസ്തികയിലേക്ക് അപേക്ഷ ക്ഷണിക്കുന്നു

വനിതാ- ശിശുവികസന വകുപ്പിന്റെ പോഷൻ അഭിയാൻ 2.0 പദ്ധതിയിൻ കീഴിൽ കാസറഗോഡ് ജില്ലയിലെ ജില്ലാതല ഐ.സി.ഡി.എസ്.സെൽ കാര്യാലയത്തിൽ ഒഴിവുള്ള ഒരു പ്രോജക്ട് അസിസ്റ്റന്റ് തസ്തികയിലേക്ക് ഒരു വർഷത്തെ കരാർ അടിസ്ഥാനത്തിൽ നിയമനം നടത്തുന്നതിന് അനുയോജ്യരായ ഉദ്യോഗാർത്ഥികളിൽ നിന്നും അപേക്ഷ ക്ഷണിക്കുന്നു. അപേക്ഷകർ വിജ്ഞാപന പ്രകാരമുള്ള നിശ്ചിത ഫോർമാറ്റിൽ **2026 സപ്തംബർ 3 ന് വൈകുന്നേരം 5 മണിക്കകംപ്രോഗ്രാം ഓഫീസർ, ജില്ലാതല ഐ സി ഡി എസ് സെൽ, എ ബ്ലോക്ക് രണ്ടാം നില, സിവിൽ സ്റ്റേഷൻ, കാസറഗോഡ് - 671123 എന്ന വിലാസത്തിൽ തപാൽ മുഖേനയോ നേരിട്ടോ,**

powcdksd@gmail.com എന്ന

ഇ-മെയിൽ വിലാസത്തിലോ

അപേക്ഷിക്കാവുന്നതാണ്, അപൂർണ്ണവും വൈകി ലഭിക്കുന്നതുമായ അപേക്ഷകൾ നിരസിക്കപ്പെടുന്നതാണ്. അപേക്ഷാ ഫോമിന്റെ മാതൃക തൊട്ടടുത്ത ഐസിഡിഎസ്സ് ഓഫീസിൽ നിന്നോ പ്രോഗ്രാം ഓഫീസിൽ (കാസറഗോഡ് സിവിൽ സ്റ്റേഷൻ) WCD Kerala എന്ന Site ൽ നിന്നോ ലഭ്യമാണ്.

“ഭരണഭാഷ-മാതൃഭാഷ”

No: DPO/ICDS/KSD/304/26

ജില്ലാ തല ICDS സെൽ കാസർഗോഡ്
സിവിൽസ്ട്രേഷൻ വിദ്യാനഗർ.പി.ഒ
671123ഫോൺ, 04994 256660
email:dpoicdsksd@gmail.com
തീയതി. 18/08/2026

വിജ്ഞാപനം

വനിതാ- ശിശുവികസന വകുപ്പിന്റെ പോഷൻ അഭിയാൻ 2.0 പദ്ധതിയിൻ കീഴിൽ കാസർഗോഡ് ജില്ലയിലെ ജില്ലാതല ഐ.സി.ഡി.എസ്.സെൽ കാര്യാലയത്തിൽ ഒഴിവുള്ള ഒരു പ്രോജക്ട് അസിസ്റ്റന്റ് തസ്തികയിലേക്ക് ഒരു വർഷത്തെ കരാർ അടിസ്ഥാനത്തിൽ നിയമനം നടത്തുന്നതിന് അനുയോജ്യരായ ഉദ്യോഗാർത്ഥികളിൽ നിന്നും അപേക്ഷ ക്ഷണിക്കുന്നു.

Designation	Number Of Vacancy	Qualification	Experience	Age (01/08/2026)	Monthly Salary (in Rs. per month)
Project Assistant in District ICDS CELL, KASARAGOD	1	I. Graduate Degree/Post Graduate Diploma in Management/Social Sciences/Nutrition) II. Good Oral & Written Communication Skills in local language (Malayalam) and fair skills in English. III. Good Computer skills, knowledge of internet/email. IV. Ability to work in a team and willingness to travel extensively V. Mandatory local candidates should be engaged	Minimum 2 years work experience of capacity building , with supervisory skills.	35 years	Rs. 18,000/-

അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കുമ്പോൾ ശ്രദ്ധിക്കേണ്ട കാര്യങ്ങൾ

- അപേക്ഷകർ ഇതോടൊപ്പം ചേർത്തിട്ടുള്ള നിശ്ചിത ഫോറത്തിൽ മാത്രം അപേക്ഷ സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.
- അപേക്ഷയോടൊപ്പം വയസ്സ്, യോഗ്യത, പ്രവർത്തിപരിചയം, എന്നിവ തെളിയിക്കുന്ന രേഖകളുടെ സ്വയം സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ പകർപ്പുകൾ ഉണ്ടായിരിക്കേണ്ടതാണ്.
- റഗുലർ ക്ലാസിലൂടെ നേടുന്ന അംഗീകൃത സർവ്വകലാശാല ബിരുദം ഉണ്ടായിരിക്കേണ്ടതാണ്.
- താമസ സ്ഥലം വ്യക്തമാക്കുന്നതിന് റേഷൻ കാർഡിന്റെ കോപ്പിയോ, റസിഡൻഷ്യൽ സർട്ടിഫിക്കറ്റോ ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്.
- അഭിമുഖവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട അറിയിപ്പുകൾ ഇ-മെയിൽ മുഖാന്തിരമായിരിക്കും ആയതിനാൽ ഇമെയിൽ ഐ ഡി, ഫോൺ നമ്പർ എന്നിവ കൃത്യമായി രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്.
- സമർപ്പിക്കപ്പെട്ട അപേക്ഷയും പ്രവർത്തിപരിചയവും വിശദമായി പരിശോധിച്ച് സ്ക്രീനിംഗ് നടത്തി യോഗ്യമായ അപേക്ഷകൾ മാത്രം തെരഞ്ഞെടുക്കുന്നതിനുള്ള പൂർണ്ണ അധികാരം സെലക്ഷൻ കമ്മിറ്റിക്ക് ഉണ്ടായിരിക്കും.
- നിയമന പ്രക്രിയയുടെ പൂർണ്ണ അധികാരം സെലക്ഷൻ കമ്മിറ്റിക്ക് മാത്രമായിരിക്കും.

അപേക്ഷകൾ **2026 സപ്തംബർ 3 ന് വൈകുന്നേരം 5 മണിക്കകം** ചുവടെ ചേർക്കുന്ന വിലാസത്തിലോ, നേരിട്ടോ, **powcdksd@gmail.com** എന്ന ഇമെയിൽ മുഖാന്തിരമോ എത്തിക്കേണ്ടതാണ്. അപേക്ഷ ഫോറത്തിന്റെ മാതൃക ഇതോടൊപ്പം ഉൾക്കൊള്ളിക്കുന്നു.



Programme Officer
District Level ICDS Cell
Civil Station, Vidyanagar
Kasaragod-671 123



APPLICATION FOR THE POST OF PROJECT ASSISTANT
DISTRICT LEVEL ICDS CELL, KASARAGOD (ON CONTRACT BASIS)

Reg.No.	
---------	--

**Affix here your
passport size
photograph taken
with in six months**

1. Name of the Candidate :

2. Address with Pin Code :

3. Mobile No. :

4. Email ID :

5. Age & DOB :

6. Sex :

7. Religion & Caste :

8. Qualification :

[illegible]

9. Details of Experience

Name of Institution	Year/Month of Experience	Period

10. Language Known

	Malayam	English	others
Read			
Write			
Speak			

11. Enclosures

*
*
*
*
*
*
*

Declaration

I do hereby declare that the above furnished information is true to the best of my knowledge and belief found incorrect my candidature is liable to be cancelled.

Place:

Signature:

Date:

Name :