അടിയന്തിരം

WCD/E8-5168/2021

വനിത ശിശു വികസന ഡയറക്ടറേറ്റ്

പൂജപ്പുര ,തിരുവനന്തപുരം

തീയതി:22/09/2022

email:directorate.wcd@kerala.gov.in

Phone no:0471-2346534

പരിപത്രം

വിഷയം: വനിത ശിശു വികസന വകുപ്പ് -ജീവനക്കാര്യം - ലാസ്റ്റ് ഗ്രേഡ് ജീവനക്കാർക്ക് തസ്തികമാറ്റം വഴി ക്ലാർക്ക് ,ടൈപ്പിസ്റ്റ് തസ്തികകളിൽ ബൈട്രാൻസ്ഫർ നിയമനം- 31/12/2012 പ്രാബല്യത്തിൽ തയ്യാറാക്കിയ സംസ്ഥാനതല സംയുക്ത അന്തിമ സീനിയോരിറ്റി ലിസ്റ്റ് - സീനിയോരിറ്റി നിർണ്ണയത്തിലെ അപാകത- സീനിയോരിറ്റി പുനഃക്രമീകരിക്കുന്നത് സംബന്ധിച്ച്

സൂചന : വനിത ശിശു വികസന ഡയറക്ടറുടെ 05/10/2021 ലെ ഉത്തരവ് നം: WCD/E8-5168/2021

വനിത ശിശു വികസന വകുപ്പിലെ ലാസ്റ്റ് ഗ്രേഡ് ചട്ടത്തിൽ ഉൾപ്പെട്ട 26,500-60,700(പഴയത് 19,000-43,600) ശമ്പള സ്കെയിലിനു താഴെയുള്ള ഓഫീസ് അറ്റൻഡന്റ്, വാച്ച്മാൻ, വാച്ച് വുമൺ, ആയ, ഡ്രൈവർ, ക്ലറിക്കൽ അറ്റൻഡർ, കുക്ക് എന്നീ തസ്തികകളിൽ ഉൾപ്പെട്ട ജീവനക്കാർക്ക് വകുപ്പിലെ ക്ലാർക്ക്, ടൈപ്പിസ്റ്റ് തസ്തികകളിൽ ഉണ്ടാകുന്ന 10% ഒഴിവുകളിലേക്ക് ബൈട്രാൻസ്ഫർ നിയമനത്തിനായി പരിഗണിക്കുന്നതിനായി സംസ്ഥാന തല സീനിയോരിറ്റി ലിസ്റ്റ് സൂചന പ്രകാരം പ്രസിദ്ധീകരിച്ചിരുന്നു.

പ്രസ്തുത അന്തിമ സീനിയോരിറ്റി ലിസ്റ്റിൽ 1 മുതൽ 197 ക്രമനമ്പരായി ജീവനക്കാരുടെ സീനിയോരിറ്റി നിർണ്ണയിച്ചിരുന്നു. ഇതിൽ ഉൾപ്പെട്ട ജീവനക്കാരിൽ അന്തർ ജില്ല /അന്തർ വകുപ്പ് സ്ഥലംമാറ്റം ലഭിച്ച ഏതാനും ജീവനക്കാരുടെ സീനിയോരിറ്റി നിർണ്ണയിച്ചതിൽ അപാകത കണ്ടെത്തിയിട്ടുണ്ട്. ഈ അപാകത നിലനിൽക്കുന്നതിനാൽ ബൈട്രാൻസ്ഫർ നിയമനം നൽകുമ്പോൾ അർഹരായ ജീവനക്കാർക്ക് ഉദ്യോഗക്കയറ്റം നൽകാൻ കഴിയാത്ത അവസ്ഥ സംജാതമാകും.

അതിനാൽ പ്രസ്തുത ജീവനക്കാരുടെ സർവീസ് വിവരങ്ങൾ പരിശോധിക്കേണ്ടതും സീനിയോരിറ്റി പുനഃക്രമീകരിക്കുന്നതിനുള്ള നടപടി സ്വീകരിക്കേണ്ടതുമുണ്ട്.

ഈ സാഹചര്യത്തിൽ പ്രസ്തുത ലിസ്റ്റിൽ ഉൾപ്പെട്ട മുഴുവൻ ജീവനക്കാരുടെയും സർവീസ് വിവരങ്ങൾ കാര്യാലയ മേധാവികൾ പരിശോധിക്കേണ്ടതും ആയതിൽ അന്തർ ജില്ല /അന്തർ വകുപ്പ് സ്ഥലംമാറ്റം ലഭിച്ച ജീവനക്കാരുടെ വിവരങ്ങൾ കൃത്യമായി രേഖപ്പെടുത്തി നിശ്ചിത പ്രൊഫോർമയിൽ ഈ കാര്യാലയത്തിൽ ലഭ്യമാക്കേണ്ടതുമാണ്. ബന്ധപ്പെട്ട ജീവനക്കാരുടെ സേവനപുസ്തകം പരിശോധിച്ച മാത്രമേ സേവന വിവരങ്ങൾ പൂരിപ്പിക്കാൻ പാടുള്ളൂ.ഒരു ജീവനക്കാരന് /ജീവനക്കാരിക്ക് ഒരു പ്രൊഫോർമ എന്ന ക്രമത്തിൽ വെവ്വേറെ പ്രൊഫോർമ തയ്യാറാക്കേണ്ടതാണ്. ഇതിനായി ലിസ്റ്റിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടുള്ള എല്ലാ ജീവനക്കാരുടെയും വിവരങ്ങൾ പരിശോധനാ വിധേയമാക്കാൻ ബന്ധപ്പെട്ട കാര്യാലയ മേധാവികൾ ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്.

പൂരിപ്പിച്ച പ്രൊഫോർമ കാര്യാലയ മേധാവികൾ മുഖാന്തരം 30/09/2022 ന് മുൻപ് wcdestablishment2017@gmail.com എന്ന ഇമെയിൽ വിലാസത്തിലും, അസ്സൽ പ്രൊഫോർമ ഈ കാര്യാലയത്തിൽ ലഭ്യമാക്കേണ്ടതുമാണ്.

വനിത ശിശു വികസന ഡയറക്ടർക്ക് വേണ്ടി

എല്ലാ കാര്യാലയ മേധാവികൾക്കും

പകർപ്പ് :

1.E6 സീറ്റ്

2.സ്റ്റോക്ക് ഫയൽ /സ്പെയർ

22/9/22

പ്രൊഫോർമ(WCD/E8-5168/2020)

1	ജീവനക്കാരന്റെ പേര് (മലയാളത്തിൽ)	
	ജീവനക്കാരന്റെ പേര്(ഇംഗ്ലീഷിൽ)	
2	തസ്തികയുടെ പേര്	
3	നിലവിലത്തെ ശമ്പള സ്കെയിൽ	
4	ജനനതീയതി (അക്കത്തിലും ,അക്ഷരത്തിലും)	
5	SC/ST	
6	വിദ്യാഭ്യാസയോഗ്യത	
7	PSC നിയമന ശുപാർശ കത്ത് നമ്പരും ,തീയതിയും, നിയമനം ലഭിച്ച ജില്ല	
8	സ്ഥാനക്കയറ്റമാണെങ്കിൽ ഏത് തസ്തികയിൽ നിന്നും സ്ഥാനക്കയറ്റം ലഭിച്ചു, ഉത്തരവ് നമ്പരും തീയതിയും	
9	ജോലിയിൽ പ്രവേശിച്ച തീയതി	
10	വകുപ്പിലെ നിയമന ഉത്തരവ് നമ്പരും തീയതിയും	
11	നിയമനം റഗുലറൈസ് ചെയ്ത പ്രാബല്യ തീയതി ,ഉത്തരവ് നമ്പർ	
12	പ്രൊബേഷൻ പൂർത്തീകരിച്ച പ്രാബല്യ തീയതി ,ഉത്തരവ് നമ്പറും തീയതിയും	
13	നിലവിലെ തസ്തികയിൽ പ്രൊബേഷൻ പൂർത്തീകരിച്ച വർഷം	
14	ഇന്റർ ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റൽ സ്ഥലംമാറ്റത്തിലൂടെയാണോ ഈ വകുപ്പിൽ ജോലിയിൽ പ്രവേശിച്ചത് ?എങ്കിൽ ഈ വകുപ്പിൽ ജോയിൻ ചെയ്ത തീയതി	
15	അന്തർ ജില്ലാ സ്ഥലം മാറ്റത്തിലൂടെ ജില്ല മാറിയിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ മാറ്റം ലഭിച്ച ജില്ല,ജോലിയിൽ പ്രവേശിച്ച തീയതി	
16	ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റൽ ടെസ്റ്റ് പാസ്സായ പൂർണ്ണ വിവരം	
17	മറ്റ് വിവരങ്ങൾ	

സാക്ഷ്യപത്രം

ശ്രീ /ശ്രീമതി /കുമാരി ....നെ /യെ സംബന്ധിച്ച് പ്രൊഫോർമയിൽ നൽകിയിട്ടുള്ള വിവരങ്ങൾ ടിയാന്റെ സേവനപുസ്തകം പരിശോധിച്ച് ബോധ്യപ്പെട്ടിട്ടുള്ളതാണെന്ന് സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തുന്നു

ഓഫീസ് സീൽ

കാര്യാലയ മേധാവിയുടെ ഒപ്പ് ,പേര്, തീയതി ,ഉദ്യോഗപ്പേര്