നമ്പർ : WCD-E8/10876/2020

വനിതാ ശിശുവികസന ഡയറക്ടറേറ്റ്
പൂജപ്പുര, തിരുവനന്തപുരം
തീയതി : 20/01/2021

പരിപത്രം

വിഷയം : വനിതാ ശിശുവികസന വകുപ്പ് - ജീവനക്കാര്യം - ജില്ലാ വനിതാ ശിശു വികസന ഓഫീസർ തസ്തികയിലേയ്ക്ക് ഉദ്യോഗക്കയറ്റം - ഡി.പി.സി. (ഹയർ) കൂടുന്നത് - കോൺഫിഡൻഷ്യൽ റിപ്പോർട്ടുകൾ ക്ഷണിക്കുന്നത് - സംബന്ധിച്ച്

സൂചന :
1) സ.ഉ. (അച്ചടി) നം. 10/2019/സാ.നീ.വ, തീയതി : 21/10/2019
2) സ.ഉ. (കൈ) നം. 11/2017/സാ.നീ.വ, തീയതി : 27/03/2017
3) സാമൂഹ്യനീതി ഡയറക്ടറുടെ 25.02.2014-ലെ ഇ9/41640/13 നമ്പർ ഉത്തരവ്.

വനിതാ ശിശുവികസന വകുപ്പിലെ ജില്ലാ വനിതാ ശിശുവികസന ഓഫീസർ തസ്തികയിലെ കേഡർ സ്ട്രേങ്ത്, വകുപ്പിലെ പ്രോഗ്രാം ഓഫീസർ, സീനിയർ സൂപ്രണ്ട്, ക്ഷേമസ്ഥാപന സൂപ്രണ്ട് ഗ്രേഡ് -1, വിമൺ പ്രൊട്ടക്ഷൻ ഓഫീസർ തസ്തികയിൽ നിന്നും യഥാക്രമം 10:2:1:1 എന്ന അനുപാതത്തിൽ നികത്തുന്നതിന് സൂചന (1) പ്രകാരം നിഷ്കർഷിച്ചിട്ടുണ്ട്. ഈ സാഹചര്യത്തിൽ ജില്ലാ വനിതാ ശിശുവികസന ഓഫീസർ തസ്തികയിൽ 2021 ൽ ഉണ്ടാകുന്ന ഒഴിവുകളിൽ ഉദ്യോഗക്കയറ്റം നടത്തുന്നതിന് വേണ്ടി സെലക്ട് ലിസ്റ്റ് തയ്യാറാക്കുന്നതിനായി ഡി.പി.സി. (ഹയർ) കൂടേണ്ടതായിട്ടുണ്ട്. ടി സെലക്ട് ലിസ്റ്റിന്റെ പരിധിയിൽ വരുന്ന പ്രോഗ്രാം ഓഫീസർ, വനിതാ പ്രൊട്ടക്ഷൻ ഓഫീസർ എന്നീ തസ്തികകളിലെ ജീവനക്കാർ 2018, 2019 , 2020 വർഷങ്ങളിലെ കോൺഫിഡൻഷ്യൽ റിപ്പോർട്ടും സെൽഫ് അസ്സസ്മെന്റും സമർപ്പിക്കേണ്ടതിന് ചുവടെ പറയുന്ന പ്രകാരം മാർഗ്ഗനിർദ്ദേശവും സമയക്രമവും പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

1) വനിതാ ശിശുവികസന വകുപ്പിലെ പ്രോഗ്രാം ഓഫീസർ തസ്തികയിൽ സേവനമനുഷ്ഠിക്കുന്ന ജീവനക്കാരെ ഉൾപ്പെടുത്തി സൂചന (2) പ്രകാരം സർക്കാർ പ്രസിദ്ധീകരിച്ചിട്ടുള്ള സീനിയോരിറ്റി ലിസ്റ്റിലെ ക്രമനമ്പർ 4,5,6,7 എന്നിവരും, സൂചന (3) പ്രകാരമുള്ള വിമൺ പ്രൊട്ടക്ഷൻ ഓഫീസർമാരുടെ സീനിയോറിറ്റി ലിസ്റ്റിലെ ക്രമനമ്പർ 3,4 എന്നിവരും 2018, 2019, 2020 വർഷങ്ങളിലെ കോൺഫിഡൻഷ്യൽ റിപ്പോർട്ടും സെൽഫ് അസ്സസ്മെന്റും സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

2) മേൽ പറഞ്ഞിരിക്കുന്ന സീനിയോരിറ്റി ക്രമനമ്പറുകൾക്ക് മുന്നിലോ മുൻകാലങ്ങളിൽ പ്രസിദ്ധീകരിച്ചിട്ടുള്ള സീനിയോരിറ്റി ലിസ്റ്റുകളിലോ ഉൾപ്പെട്ടവരും എന്നാൽ വിവിധ കാരണങ്ങളാൽ മുൻ സെലക്ട് ലിസ്റ്റിൽ ഉൾപ്പെടാതെ പോയതുമായ പ്രോഗ്രാം ഓഫീസർ, വിമൺ പ്രൊട്ടക്ഷൻ ഓഫീസർ തസ്തികയിലെ ജീവനക്കാർ സർവ്വീസിൽ തുടരുന്നുണ്ടെങ്കിൽ പ്രസ്തുത ജീവനക്കാർക്കും കോൺഫിഡൻഷ്യൽ റിപ്പോർട്ടും സെൽഫ് അസസ്മെന്റും സമർപ്പിക്കാവുന്നതാണ്. ഇത്തരത്തിൽ റിപ്പോർട്ട് സമർപ്പിക്കുന്ന ജീവനക്കാർ പ്രസ്തുത വിവരം ആമുഖ കത്തിൽ വ്യക്തമായി രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കണം.

3) ജീവനക്കാർ 2018, 2019, 2020 വർഷങ്ങളിലെ കോൺഫിഡൻഷ്യൽ റിപ്പോർട്ടുകൾ കലണ്ടർ വർഷക്രമത്തിൽ തയ്യാറാക്കി റിപ്പോർട്ടിംഗ്, റിവ്യൂവിംഗ് എന്നിവയിൽ ബന്ധപ്പെട്ട ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തലുകൾ വരുത്തി 31/01/2021 ന് മുമ്പായി ഈ കാര്യാലയത്തിൽ ലഭ്യമാക്കേണ്ടതാണ്. ഓരോ കോൺഫിഡൻഷ്യൽ റിപ്പോർട്ടുകളോടൊപ്പവും ജീവനക്കാർ സെൽഫ് അസ്സസ്മെന്റ് റിപ്പോർട്ട് കൂടി ഉൾപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്.

4) കോൺഫിഡൻഷ്യൽ റിപ്പോർട്ടുകൾ സമർപ്പിക്കുന്ന ജീവനക്കാർ നിലവിലെ തസ്തികയിലെ പ്രൊബേഷൻ ഡിക്ലയർ ചെയ്ത ഉത്തരവിന്റെ പകർപ്പ് കോൺഫിഡൻഷ്യൽ റിപ്പോർട്ടിനൊപ്പം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

5) കോൺഫിഡൻഷ്യൽ റിപ്പോർട്ടിന്റെ ഒന്നാം പുറത്ത് മുകളിലായി Permanent Employee Number (PEN) ഉം, ജീവനക്കാരുടെ മൊബൈൽ ഫോൺ നമ്പറും നിർബന്ധമായും രേഖപ്പെടുത്തിയിരിക്കണം.

6) പ്രോഗ്രാം ഓഫീസർ, വിമൺ പ്രൊട്ടക്ഷൻ ഓഫീസർ എന്നിവർ സമർപ്പിക്കുന്ന കോൺഫിഡൻഷ്യൽ റിപ്പോർട്ടുകളുടെ റിപ്പോർട്ടിംഗ് ഓഫീസർ അതാത് ജില്ലാ വനിതാ ശിശുവികസന ഓഫീസറും റിവ്യൂവിംഗ് ഓഫീസർ വകുപ്പിലെ അസിസ്റ്റന്റ് ഡയറക്ടർ/ ജോയിന്റ് ഡയറക്ടർ ആയിരിക്കും.

7) ജീവനക്കാർ സമർപ്പിക്കുന്ന കോൺഫിഡൻഷ്യൽ റിപ്പോർട്ടുകളുടെ കാലയളവ് ഓരോ റിപ്പോർട്ടിന്റെയും ഒന്നാം പുറത്ത് നിശ്ചിത സ്ഥലത്ത് വ്യക്തമായി രേഖപ്പെടുത്താൻ പ്രത്യേകം ശ്രദ്ധിക്കേണ്ടതാണ്. കോൺഫിഡൻഷ്യൽ റിപ്പോർട്ടിൽ വെട്ടിത്തിരുത്ത്, Over writing, Correction Ink ന്റെ ഉപയോഗം എന്നിവ പൂർണ്ണമായും ഒഴിവാക്കേണ്ടതാണ്. ഓരോ റിപ്പോർട്ടും റിവ്യു ചെയ്യുന്ന മേലുദ്യോഗസ്ഥർ ഇക്കാര്യം ഉറപ്പ് വരുത്തിയിരിക്കണം.

8) മേൽവർഷങ്ങളിലെ (2018, 2019) കോൺഫിഡൻഷ്യൽ റിപ്പോർട്ട് സമർപ്പിച്ചിട്ടുള്ള ജീവനക്കാർ 2020 ലെ റിപ്പോർട്ട് മാത്രം സമർപ്പിച്ചാൽ മതിയാകും.

സമയബന്ധിതമായി ഡി.പി.സി. (ഹയർ) കൂടുന്നതിനും, സെലക്ട് ലിസ്റ്റ് പ്രസിദ്ധീകരിക്കുന്നതിനും അപാകത കൂടാതെയുള്ള കോൺഫിഡൻഷ്യൽ റിപ്പോർട്ടും സെൽഫ് അസ്സസ്മെന്റും ലഭ്യമാകേണ്ടതായിട്ടുണ്ട്. ആയതിനാൽ ഈ വിഷയം കൈകാര്യം ചെയ്യുന്ന എല്ലാ ഉദ്യോഗസ്ഥരും വ്യക്തിപരമായ ശ്രദ്ധ ചെലുത്തേണ്ടതാണ്.

കോൺഫിഡൻഷ്യൽ റിപ്പോർട്ടുകൾ ഈ കാര്യാലയത്തിൽ ലഭ്യമായിട്ടുണ്ടെന്ന കാര്യം E8 സെക്ഷനുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് ജീവനക്കാർ ഉറപ്പ് വരുത്തേണ്ടതാണ്. 31/01/2021 ന് മുമ്പായി കോൺഫിഡൻഷ്യൽ റിപ്പോർട്ടും സെൽഫ് അസ്സസ്മെന്റും സമർപ്പിക്കാത്തവരെയും അപാകതയുള്ള റിപ്പോർട്ടുകൾ സമർപ്പിക്കുന്നവരെയും ഇനിയൊരു അറിയിപ്പ് കൂടാതെ തന്നെ ഒഴിവാക്കി ഡി.പി.സി. (ഹയർ) കൂടുന്നതിനുള്ള തുടർ നടപടികൾ സ്വീകരിക്കുന്നതാണ്.

വനിതാ ശിശുവികസന ഡയറക്ടർക്ക് വേണ്ടി

1. ബന്ധപ്പെട്ട ജീവനക്കാർക്ക്
2. എല്ലാ ജോയിന്റ് ഡയറക്ടർമാർക്കും, വനിതാ ശിശുവികസന ഡയറക്ടറേറ്റ്
3. അസിസ്റ്റന്റ് ഡയറക്ടർ, വനിതാ ശിശുവികസന ഡയറക്ടറേറ്റ്
4. എല്ലാ ജില്ലാ വനിതാ ശിശുവികസന ഓഫീസർമാർക്കും
5. സൂപ്രണ്ട്, ഐ.റ്റി. സെൽ (വെബ്സൈറ്റിൽ പ്രസിദ്ധീകരിക്കുന്നതിന്)
6. സ്റ്റോക്ക് ഫയൽ/ സ്പെയർ

7266
31/3/17

ഗേരള സർക്കാർ

<u>സംഗ്രഹം</u>

സാമൂഹ്യനീതി വകുപ്പ് - ജീവനക്കാര്യം - ജോയിന്റ് ഡയറക്ടർ, അസിസ്റ്റന്റ് ഡയറക്ടർ/ റീജിയണൽ അസിസ്റ്റന്റ് ഡയറക്ടർ, പ്രോഗ്രാം ഓഫീസർ, പ്രൊബേഷൻ ഓഫീസർ ഗ്രേഡ് I, പ്രൊബേഷൻ ഓഫീസർ ഗ്രേഡ് II എന്നീ തസ്തികകളിലെ ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെ അന്തിമ സീനിയോറിറ്റി ലിസ്റ്റ് പ്രസിദ്ധീകരിച്ച് ഉത്തരവാകുന്നു.

==

സാമൂഹ്യനീതി (എ) വകുപ്പ്

സ.ഉ. (കൈ) നം. 11 /2017/സാനീവ തീയതി, തിരുവനന്തപുരം, 27.03.2017.

==

പരാമർശം 1 30.03.2010 ലെ ജി.ഒ.(പി) 23/2010/സാ.ക്ഷേ.വ. നമ്പർ ഉത്തരവ്

2 10.08.2010 ലെ ജി.ഒ.(പി) 54/2010/സാ.ക്ഷേ.വ. നമ്പർ ഉത്തരവ്

3 27.12.2012 ലെ ജി.ഒ.(പി) 78/2012/സാ.ക്ഷേ.വ. നമ്പർ ഉത്തരവ്

4 12.05.2015 ലെ ജി.ഒ.(എം എസ്) 31/2015/സാ.നീ.വ. നമ്പർ ഉത്തരവ്

5 സാമൂഹ്യനീതി വകുപ്പ് ഡയറക്ടറുടെ 28.04.2016 ലെ ഇ 9/13364/16 നമ്പർ കത്ത്.

6 30.11.2016 ലെ സ.ഉ.(സാധാ) 563/2016/സാ.നീ.വ. നമ്പർ ഉത്തരവ്

7 സാമൂഹ്യനീതി വകുപ്പ് ഡയറക്ടറുടെ 30.01.2017 ലെ ഇ 9/13364/16 നമ്പർ കത്ത്.

ഉത്തരവ്

സാമൂഹ്യനീതി വകുപ്പിൽ അഡീഷണൽ ഡയറക്ടർ/ സ്റ്റേറ്റ് പ്രോജക്ട് ഡയറക്ടർ, ജോയിന്റ് ഡയറക്ടർ, അസിസ്റ്റന്റ് ഡയറക്ടർ/ റീജിയണൽ അസിസ്റ്റന്റ് ഡയറക്ടർ, ജില്ലാ സാമൂഹ്യനീതി ഓഫീസർ, പ്രോഗ്രാം ഓഫീസർ, പ്രൊബേഷൻ ഓഫീസർ ഗ്രേഡ് I എന്നീ തസ്തികകളിലെ ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെ 01.07.2007 മുതൽ 31.08.2014 വരെയുള്ള അന്തിമ സീനിയോറിറ്റി ലിസ്റ്റ് പരാമർശം (4) പ്രകാരം അംഗീകരിച്ച് ഉത്തരവായിട്ടുണ്ട്.

2) ടി തസ്തികകളിൽ തുടർന്ന് നിയമിതരായവരുടെ സീനിയോറിറ്റി ലിസ്റ്റ് പ്രസിദ്ധീകരിക്കുന്നതിനായി, 01/04/2014 മുതൽ 31/03/2016 വരെ സ്ഥാനക്കയറ്റം ലഭിച്ചവരുടെ ലിസ്റ്റും, അതോടൊപ്പം 01/03/2008 മുതൽ 31/03/2016 വരെ പ്രൊബേഷൻ ഓഫീസർ ഗ്രേഡ് II തസ്തികയിൽ നിയമിക്കപ്പെട്ടവരുടെ ലിസ്റ്റും ഉൾപ്പെടുന്ന പ്രൊപ്പോസൽ പരാമർശം (5) പ്രകാരം സാമൂഹ്യ നീതി വകുപ്പ് ഡയറക്ടർ സമർപ്പിച്ചിരുന്നു.

3) സാമൂഹ്യ നീതി ഡയറക്ടറുടെ ശുപാർശയുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ജോയിന്റ് ഡയറക്ടർ, അസിസ്റ്റന്റ് ഡയറക്ടർ/റീജിയണൽ അസിസ്റ്റന്റ് ഡയറക്ടർ, പ്രോഗ്രാം ഓഫീസർ, പ്രൊബേഷൻ ഓഫീസർ ഗ്രേഡ് I, പ്രൊബേഷൻ ഓഫീസർ ഗ്രേഡ് II എന്നീ തസ്തികകളിലെ ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെ താത്കാലിക സീനിയോറിറ്റി ലിസ്റ്റ് പരാമർശം (6) പ്രകാരം പ്രസിദ്ധീകരിച്ചിരുന്നു.

4) പ്രസ്തുത സീനിയോറിറ്റി ലിസ്റ്റ് സംബന്ധിച്ച് എന്തെങ്കിലും ആക്ഷേപമോ/പരാതിയോ ഉള്ള പക്ഷം ആയത് ഉത്തരവ് തീയതി മുതൽ 45 ദിവസത്തിനകം രേഖാമൂലം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണെന്നും രേഖാമൂലമല്ലാത്തതും നിശ്ചിത തീയതി കഴിഞ്ഞതുമായ ആക്ഷേപങ്ങൾ/പരാതികൾ എന്നിവ യാതൊരു കാരണവശാലും പരിഗണിക്കുന്നതല്ലെന്നും പ്രസ്തുത ഉത്തരവിൽ പരാമർശിച്ചിരുന്നു. സർക്കാർ അനുവദിച്ച നിശ്ചിത സമയപരിധിയ്ക്കകം ലഭിച്ച ആക്ഷേപങ്ങളും പരാതികളും പരിശോധിച്ച് സാമൂഹ്യനീതി വകുപ്പ് ഡയറക്ടർ പരാമർശം (7) പ്രകാരം റിപ്പോർട്ട് സമർപ്പിച്ചിരുന്നു. ഡയറക്ടറുടെ റിപ്പോർട്ട് സർക്കാർ വിശദമായി

പരിശോധിക്കുകയും അതിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ ആവശ്യമായ ഭേദഗതികൾ സീനിയോറിറ്റി ലിസ്റ്റിൽ വരുത്തുകയും ചെയ്തിട്ടുണ്ട്.

5) മേൽ സാഹചര്യത്തിൽ, സാമൂഹ്യനീതി വകുപ്പിലെ ജോയിന്റ് ഡയറക്ടർ, അസിസ്റ്റന്റ് ഡയറക്ടർ/ റീജിയണൽ അസിസ്റ്റന്റ് ഡയറക്ടർ, പ്രോഗ്രാം ഓഫീസർ, പ്രൊബേഷൻ ഓഫീസർ ഗ്രേഡ് I, പ്രൊബേഷൻ ഓഫീസർ ഗ്രേഡ് II എന്നീ തസ്തികകളിലെ ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെ 31.03.2016 വരെയുള്ള കാലയളവിലെ അന്തിമ സീനിയോറിറ്റി ലിസ്റ്റ് പ്രസിദ്ധീകരിച്ച് ഉത്തരവാകുന്നു. സീനിയോറിറ്റി ലിസ്റ്റ് അനുബന്ധമായി ചേർക്കുന്നു.

ഗവർണ്ണറുടെ ഉത്തരവിൻപ്രകാരം
മിനി ആന്റണി ഐ.എ..എസ്
സ്പെഷ്യൽ സെക്രട്ടറി.

സാമൂഹ്യനീതി ഡയറക്ടർ, തിരുവനന്തപുരം.
പ്രിൻസിപ്പൽ അക്കൗണ്ടന്റ് ജനറൽ (ഓഡിറ്റ്/എ&ഇ) കേരള, തിരുവനന്തപുരം.
വിവര പൊതുജന സമ്പർക്ക (വെബ് ആന്റ് ന്യൂ മീഡിയ) വകുപ്പ് (പ്രസിദ്ധീകരണത്തിന്)
കരുതൽ ഫയൽ/ഓഫീസ് പകർപ്പ്.

ഉത്തരവിൻപ്രകാരം
സെക്ഷൻ ഓഫീസർ

WHO GOT PROMOTED

(As per G.O.(P) No.23/2010/SWD dated: 30-03-2010 and GO(P) No.77/2012/SJD dated 27-12-2012)

Sl. No	Name	Date of Birth	Qualifications		Promotion Order and date.	Date of commencement of continuous service in the category
			General	Special		
1.	Smt. Thasneem.P.S	30-10-76	M.A- (Sociology)		GO(Rt) No. 653/2014/SJD dated 01-11-2014	01-11-2014
2	Smt Geetha Kumari.S	27-05-69	MSW		GO(Rt) No. 653/2014/SJD dated 01-11-2014	01-11-2014

1	3.	Smt.Dr.Premna Manoj Sankar	19-06-72	MSW	A/C Test for Exe. Officers	GO(Rt) No. 291/2015/SJD dated 26-05-2015	26-05-2015
2	4.	Smt.Chithralekha.K.K	16-05-75	MA (Sociology)	A/C Test for Exe. Officers	GO(Rt) No. 291/2015/SJD dated 26-05-2015	26-05-2015
3	5.	Smt.Ashamol.K.V(SC)	11-04-75	MSW	A/C Test for Exe. Officers	GO(Rt) No. 624/2015/SJD dated 12-10-2015	12-10-2015
4	6.	Smt.Tiju Rechal Thomas	03-10-72	MA (Sociology)		GO(Rt) No. 624/2015/SJD dated 12-10-2015	12-10-2015
5	7.	Smt.Hafsath.T	20-01-72	MA (Sociology)		GO(Rt) No. 624/2015/SJD dated 12-10-2015	12-10-2015
6	8.	Smt.Anitha Deepthi.B.S	28-05-75	MA (Sociology)		GO(Rt) No. 624/2015/SJD dated 12-10-2015	12-10-2015
7	9.	Smt.Bindu.C.A	05-02-77	M.A(Sociology)	MOP, A/C for Executive Officers, KSPT	GO(Rt) No. 624/2015/SJD dated 12-10-2015	12-10-2015
8	10.	Smt.Latha.C.R	15-04-68	MA(Sociology)		GO(Rt) No. 624/2015/SJD dated 12-10-2015	12-10-2015
9	11.	Smt.Chithralekha.S	19-05-71	MA(Sociology)	A/C (H)	GO(Rt) No. 624/2015/SJD dated 12-10-2015	12-10-2015

10	12.	Smt.Mayalakshmi.J	30-05-72	MA(Sociology) & Eng) Minority Language test(Tamil)	A/C (L&H)	GO(Rt) No. 624/2015/SJD dated 12-10-2015	12-10-2015
11	13.	Smt.Minimol.T.V	01-04-75	M.A(Sociology)		GO(Rt) No. 624/2015/SJD dated 12-10-2015	12-10-2015

സാമൂഹ്യനീതി ഡയറക്ടറുടെ നടപടിക്രമങ്ങൾ

സാന്നിദ്ധ്യം. വി. എൻ. ജിതേന്ദ്രൻ, I.A.S.

ഉത്തരവ് നമ്പർ. ഇ.9/ 41640/13

തിരുവനന്തപുരം
തീയതി 25 -02-2014

വിഷയം- സാമൂഹ്യനീതി വകുപ്പ് - ജീവനക്കാര്യം - 31-10-2013 തീയതി പ്രാബല്യത്തിൽ വിമൻ പ്രൊട്ടക്ഷൻ ആഫീസർ തസ്തികയിലെ ജീവനക്കാരുടെ അന്തിമ സീനിയോറിറ്റി ലിസ്റ്റ്- പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തി - ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവുക്കുന്നു.

പരാമർശം:
1. ജി. ഒ.(എം. എസ്സ്) നമ്പർ 67/2008/ സാ.ക്ഷേ.വ തീയതി 12-12-2008.
2. ജി. ഓ.(എം. എസ്സ്) നമ്പർ 3/2009/ സാ.ക്ഷേ.വ തീയതി 14-01-2009.
3. ജി. ഓ.(എം. എസ്സ്) നമ്പർ 31/2009/ സാ.ക്ഷേ.വ തീയതി 01-06-2010.
4. ഈ കാര്യാലയത്തിലെ 27-07-2010 ലെ ഇ. 7/15899/2008 നമ്പർ നടപടിക്രമം
5. ജി. ഓ.(പി) നമ്പർ 77/2012/ സാ.നീ.വ തീയതി 27-12-2012.
6. ഈ കാര്യാലയത്തിലെ 09-02-2013 ലെ ഇ. 9/15899/2008 നമ്പർ നടപടിക്രമം

ഗർഹിക പീഢനത്തിൽ നിന്നും വനിതകൾക്ക് സംരക്ഷണം നൽകുന്ന നിയമം -2005 കാര്യക്ഷമമായി നടപ്പാക്കുന്നതിന്റെ ഭാഗമായി 14 ജില്ലകളിലായി ആകെ 14 വനിതാ പ്രൊട്ടക്ഷൻ ആഫീസർതസ്തിക സൃഷ്ടിച്ചുകൊണ്ട് സർക്കാർ പരാമർശം(1) പ്രകാരം ഉത്തരവായി. പരാമർശം(2),(3) ലെ ഉത്തരവുകൾ പ്രകാരം നിലവിൽ വന്ന സെലക്ഷൻ കമ്മിറ്റി തയ്യാറാക്കിയ റാങ്ക് ലിസ്റ്റിൽ നിന്നും 14 പേരെ വനിതാ പ്രൊട്ടക്ഷൻ ആഫീസർമാരായി നിയമിച്ചുകൊണ്ട് പരാമർശം (4) പ്രകാരം സാമൂഹ്യനീതി ഡയറക്ടർ ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിച്ചു. പരാമർശം (5) പ്രകാരം ഭേദഗതിചെയ്യപ്പെട്ട കേരളാ സോഷ്യൽ വെൽഫെയർ സർവ്വീസ് വിശേഷാൽ ചട്ടത്തിൽ വനിതാ പ്രൊട്ടക്ഷൻ ആഫീസർമാരെ 'കാറ്റഗറി 10' എന്ന ഒരു പ്രത്യേക വിഭാഗമായി ഉൾപ്പെടുത്തുകയുണ്ടായി. മേൽ വിവരിച്ച ഉത്തരവുകളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ തയ്യാറാക്കിയ 14 വനിതാ പ്രൊട്ടക്ഷൻ ആഫീസർമാരുടെ കരട് സീനിയോറിറ്റി ലിസ്റ്റ് പരാമർശം (6) ലെ ഉത്തരവ് പ്രകാരം സാമൂഹ്യനീതി ഡയറക്ടർ പുറപ്പെടുവിക്കുകയും അത് സംബന്ധിച്ച് എന്തെങ്കിലു ആക്ഷേപങ്ങളോ, പരാതികളോ ഉണ്ടെങ്കിൽ ഉത്തരവ് തീയതിയായ 09-02-2013 മുതൽ 45 ദിവസത്തിലുള്ളിൽ രേഖാമൂലം നൽകണമെന്നും ഉത്തരവായിരുന്നു. പ്രസ്തുത ലിസ്റ്റ് സംബന്ധിച്ച് ശ്രീമതിമാർ. വി. എസ്സ്. ഷിംന, എ.കെ. ലിൻസി, എച്ച്. താഹിറാബീവി, ടെസ്സി എബ്രഹാം എന്നിവരിൽ നിന്നും പരാതികൾ ലഭിച്ചിരുന്നു. യോഗ്യതാപരീക്ഷയുടേയും ഇന്റർവ്യൂവിന്റേയും അടിസ്ഥാനത്തിൽ തയ്യാറാക്കിയ റാങ്ക് ലിസ്റ്റിൽ നിന്നുമാണ് നിയമനമെന്നും, നിയമനം സംബന്ധിച്ച് ചില കേസുകൾ ഉണ്ടായിരുന്നതിനാലും പൊതുതെരഞ്ഞെടുപ്പ് പെരുമാറ്റചട്ടം നിലവിൽ ഉണ്ടായിരുന്നതിനാലും യഥാസമയം ജോലിക്ക് പ്രവേശിക്കുവാൻ കഴിഞ്ഞില്ലായെന്നും അതിനാൽ ജോലിയിൽ പ്രവേശിച്ച തീയതി അടിസ്ഥാനമാക്കി തയ്യാറാക്കിയ കരട് സീനിയോറിറ്റി ലിസ്റ്റ് ഭേദഗതിചെയ്യണമെന്നുമാണ് പരാതിയിലെ ആവശ്യം.

ഇത് സംബന്ധിച്ച് ലഭ്യമായ പരാതികളും രേഖകളും പരിശോധിച്ചതിൽ, യോഗ്യതാപരീക്ഷയുടെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ തയ്യാറാക്കിയ റാങ്ക് ലിസ്റ്റിൽ നിന്നാണ് നിയമനമെന്നതിനാൽ പ്രസ്തുത റാങ്ക് ലിസ്റ്റാണ് സീനിയോറിറ്റിക്ക് മാനദണ്ഡമാക്കേണ്ടിയിരുന്നത്. ഈ സാഹചര്യത്തിൽ പരാതികളും നിവേദനങ്ങളും പരിഗണിച്ചുകൊണ്ട് , പരാമർശം(6) പ്രകാരം പ്രകാരം പ്രസിദ്ധീകരിച്ചിട്ടുള്ള വനിതാ പ്രൊട്ടക്ഷൻ ആഫീസർ തസ്തികയിലെ ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെ 31-12-2013 വരെയുള്ള താൽക്കാലിക സീനിയോറിറ്റി ലിസ്റ്റ് അന്തിമമായി അംഗീകരിച്ച് ഉത്തരവാകുന്നു.

ഒപ്പ്
സാമൂഹ്യനീതി ഡയറക്ടർ

ബന്ധപ്പെട്ട ജീവനക്കാർ

പകർപ്പ് - ബന്ധപ്പെട്ടകാര്യാലയമേധാവികൾ

ഉത്തരവിൻ പ്രകാരം

N. Radhakrishnan

സൂപ്രണ്ട്

സാമൂഹ്യനീതി വകുപ്പിൽ 31-10-2013 തീയതി പ്രാബല്യത്തിൽ വിമൻ പ്രൊട്ടക്ഷൻ ആഫീസർ തസ്തികയിൽ ഉള്ള ജീവനക്കാരുടെ ഫൈനൽ സീനിയോറിറ്റി ലിസ്റ്റ് (As per GO(P) No. 77/2012/ SJD dated 27-12-2012)

സീനിയോറിറ്റി നം	ജീവനക്കാരുടെ പേര്	തസ്തിക	ജനനതീയതി	വിദ്യാഭ്യാസ യോഗ്യത		ഉത്തരവ് നമ്പരും തീയതിയും
				ജനറൽ	സ്പെഷ്യൽ	
1.	എസ്സ്. ജലജ	വിമൻ പ്രൊട്ടക്ഷൻ ആഫീസർ	28-05-1974	Bsc, LLB,ML	MOP, Police Manual, Ac (L) 6/2004	ഇ1/15899/2008/സാ.നീ.ഡ തീയതി 27-07-2010
2.	അനിറ്റ. എസ്സ്. ലിൻ	വിമൻ പ്രൊട്ടക്ഷൻ ആഫീസർ	30-05-1969	MA	MOP, Ac (H) 6/1998	"
3	വി. എസ്സ്. ഷീന	വിമൻ പ്രൊട്ടക്ഷൻ ആഫീസർ	25-05-1972	BSc, MSW,BEd	MOP, AC (L) 06/2002, Panchayat test 6/02	"
4.	എസ്സ്. ജീജ	വിമൻ പ്രൊട്ടക്ഷൻ ആഫീസർ	01-04-1975	BSc, LLB, LLM, Type Eng (L)	Dist. Officers Manual, Village Officers Manual, Ac (L) (H) 6/2002	"
5.	എ.കെ. ലിൻസി (SC)	വിമൻ പ്രൊട്ടക്ഷൻ ആഫീസർ	30-05-1979	MSC, PhD	MOP, Ac(L)07/2008, PWD test	"
6.	ആർ. എസ്സ്. ശ്രീലത	വിമൻ പ്രൊട്ടക്ഷൻ ആഫീസർ	23-04-1966	MA, State Eligibility test	MOP, Ac (L) 01/2007	"
7.	എച്ച്. റാഹിറാബിവി	വിമൻ പ്രൊട്ടക്ഷൻ ആഫീസർ	20-05-1968	LLB, LLM,UGC NET(law)	MOP, Ac(H)06/02, Panchayat test	"
8.	ടെസ്സി എബ്രഹാം	വിമൻ പ്രൊട്ടക്ഷൻ ആഫീസർ	25-03-1964	MA Mal, MA Hist,BEd	MOP,Ac(L),(H)12/95, Panchayat test	"
9	സുനിത. എം.വി	വിമൻ പ്രൊട്ടക്ഷൻ ആഫീസർ	28-03-1972	MSc, BEd	MOP, Ac (L) 06/98, (H) 12/98	"
10.	കെ. സുശീല	വിമൻ പ്രൊട്ടക്ഷൻ ആഫീസർ	20-05-1959	MCom	Ac(L)6/99(H)11/99	"
11.	സുലജ.പി.	വിമൻ പ്രൊട്ടക്ഷൻ ആഫീസർ	05-02-1973	BSc, MA Anthropology, SET		"
12.	ലിസ്സി തോമസ്സ്	വിമൻ പ്രൊട്ടക്ഷൻ ആഫീസർ	22-05-1966	MSc,		ഇ1/15899/2008 സാ.നീ.ഡ തീയതി 02-04-2011
13.	വി.എൻ. ശ്രീദേവി	വിമൻ പ്രൊട്ടക്ഷൻ ആഫീസർ	30-05-1965	BA, LLB, survey test, Type Eng (L)	Prison Rules 12/03	ഇ1/15899/2008 സാ.നീ.ഡ തീയതി 30-04-2011
14.	എ. വി. ഷീജ	വിമൻ പ്രൊട്ടക്ഷൻ ആഫീസർ	15-05-1973	MA Psychology		ഇ1/15899/2008 സാ.നീ.ഡ തീയതി 02-09-2011

DepSup G I

[signature]
[illegible]